

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เทศบาลตำบลบ้านบัว

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

1

ส่วนที่ 2

บันทึกหลักการและเหตุผล

6

รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย

7

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

10

ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

- ประมาณการรายรับ

12

- รายจ่ายตามแผนงาน

ด้านบริหารทั่วไป

1. แผนงานบริหารทั่วไป

- งานบริหารงานทั่วไป

15

- งานบริหารงานคลัง

25

2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

28

ด้านบริการชุมชนสังคม

1. แผนงานการศึกษา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

30

- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

34

2. แผนงานสาธารณสุข

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

36

- งานโรงพยาบาล

38

- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

39

3. แผนงานสังคมสงเคราะห์

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

40

- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

42

4. แผนงานเคหะและชุมชน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

43

- งานไฟฟ้าถนน

46

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	52
6. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
- งานกีฬาและนันทนาการ	54
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	55
ด้านการเศรษฐกิจ	
1. แผนงานการเกษตร	
- งานส่งเสริมการเกษตร	56
ด้านการดำเนินงานอื่น	
1. แผนงานงบกลาง	
- งานงบกลาง	58

ภาคผนวก

- สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านบัว จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหาร เทศบาลตำบลบ้านบัว จึงขอแถลงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เทศบาลตำบลบ้านบัวได้ประมาณการรายรับไว้จำนวน 38,682,800.- บาท โดยในส่วนของรายได้ที่เทศบาลตำบลบ้านบัวจัดเก็บเอง จะได้ปรับปรุงการจัดเก็บ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้ จำนวน 38,682,800.- บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการจัดทำงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านบัวเป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล (รายจ่ายเท่ากับรายรับ) นอกจากนั้นขณะนี้เทศบาลตำบลบ้านบัวมีเงินสะสมคงเหลืออยู่ 6,143,875.84.-บาท (ณ 31 ธันวาคม 2555)

2. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมาแม้ว่ารายรับ เทศบาล ตำบลบ้านบัว จะมีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้ บริการแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายก็ตาม แต่ เทศบาลตำบลบ้านบัวก็สามารถดำเนินการตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้

2.1 รายรับปีงบประมาณ 2556 ประมาณการไว้รวมทั้งสิ้น 38,682,800.- บาท

รายรับ	รับจริง ปี 2554	ประมาณการ ปี 2555	ประมาณการ ปี 2556	หมายเหตุ
ประมาณการรายรับทั้งสิ้น (ก + ข)	15,334,628.07	14,935,700	17,139,800	
ก. รายได้ภาษีอากร (ยอดรวม)	15,053,818.57	14,786,500	16,591,000	
1 หมวดภาษีอากร	15,053,818.57	14,786,500	16,591,000	
1.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	35,595	50,000	350,000	
1.2 ภาษีบำรุงท้องที่	78,805.05	80,000	100,000	
1.3 ภาษีป้าย	1,420	20,000	223,000	
1.4 อากรฆ่าสัตว์	399	10,000	10,000	
1.5 ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพรบ.กำหนดแผนฯ	8,160,528.39	6,000,000	6,000,000	
1.6 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	-	2,500,000	2,500,000	
1.7 ภาษีธุรกิจเฉพาะ	14,675.26	38,000	15,000	
1.8 ภาษีสุรา	1,471,719.35	1,360,000	1,500,000	

รายรับ	รับจริง ปี 2554	ประมาณการ ปี 2555	ประมาณการ ปี 2556	หมายเหตุ
1.9 ภาษีสรรพสามิต	3,546,374.84	3,700,000	3,700,000	
1.10 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	108,040.86	68,500	108,000	
1.11 ค่าภาคหลวงแร่	84,667.08	60,000	85,000	
1.12 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	1,551,593.74	900,000	2,000,000	
1.13 ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	-	-	-	
1.14 ภาษีการพนัน	-	-	-	
1.15 ค่าธรรมเนียมประกอบกิจการบาดาล	-	-	-	
ข. รายได้ที่มีใช้ภาษีอากร (ยอดรวม)	280,809.50	149,200	548,800	
1. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	28,808	28,200	48,800	
1.1 ค่าธรรมเนียมเก็บ ขยะมูลฝอย	-	-	-	
1.2 ค่าปรับผู้ทำผิดกฎจราจร	-	-	-	
1.3 ค่าปรับการผิดสัญญา	-	-	-	
1.4 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมการฆ่าสัตว์และ จำหน่ายเนื้อสัตว์	-	-	-	
1.5 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	-	-	20,000	
1.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	-	700	700	
1.7 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	38	300	100	
1.8 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการสาธารณสุข	28,770	27,200	28,000	
2. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	80,942.93	70,000	150,000	
2.1 ค่าเช่าบริการสถานที่	-	-	-	
2.2 ค่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	80,942.93	70,000	150,000	
2.3 ค่าเช่าที่ดิน	-	-	-	
3. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-	
3.1 รายได้จากการบริหารกิจการประปา	-	-	-	
3.2 รายได้จากกิจการตลาด	-	-	-	

รายรับ	รับจริง ปี 2554	ประมาณการ ปี 2555	ประมาณการ ปี 2556	หมายเหตุ
4. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	171,058.57	51,000	350,000	
4.1 เงินบริจาคหรือเงินที่มีผู้อุทิศให้	-	-	-	
4.2 ค่าขายแบบแปลน	28,000	50,000	50,000	
4.3 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	-	-	-	
4.4 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	143,058.57	1,000	300,000	
ค. รายได้จากทุน (ยอดรวม)	-	-	-	
ง. เงินช่วยเหลือ (ยอดรวม)	10,719,170	14,000,000	21,543,000	
1. หมวดเงินอุดหนุน	10,719,170	14,000,000	21,543,000	
- เงินอุดหนุนทั่วไป	10,719,170	14,000,000	21,543,000	
รวมรายรับทั้งสิ้น	26,053,798.07	28,935,700	38,682,800	

หมายเหตุ

-	เงินรายได้	17,139,800.- บาท
-	เงินอุดหนุนทั่วไป	21,543,000.- บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	38,682,800 .- บาท

2.2 รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน

ด้าน/แผนงาน	จ่ายจริง ปี 2554	ประมาณการ ปี 2555	ประมาณการ ปี 2556	หมายเหตุ
<u>ด้านบริหารทั่วไป</u>				
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,786,691.89	12,024,843	14,171,308	
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	221,849	250,000	446,500	
<u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u>				
- แผนงานการศึกษา	6,170,312.25	7,513,100	8,362,280	
- แผนงานสาธารณสุข	964,782	1,144,900	1,433,040	
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	838,368	1,175,200	1,630,080	
- แผนงานเคหะและชุมชน	2,805,575.30	2,077,000	5,727,476	
- แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	172,700	450,000	355,000	
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,807,285	1,404,000	1,442,000	
<u>ด้านการเศรษฐกิจ</u>				
- แผนงานการเกษตร	44,080	1,201,300	855,520	
<u>ด้านการดำเนินงานอื่น</u>				
- แผนงานงบกลาง	1,082,136.96	1,695,357	4,259,596	
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	22,893,780.40	28,935,700	38,682,800	

2.3 รายจ่ายตามงบรายจ่าย

งบรายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี พ.ศ.2554	ประมาณการ ปี พ.ศ. 2555	ประมาณการ ปี พ.ศ. 2556
งบกลาง	1,082,136.96	1,695,357	4,259,596

งบเงินอุดหนุน	2,515,000	295,000	2,592,156
งบดำเนินการ	13,721,309.44	12,075,660	13,499,298
งบบุคลากร	5,027,834	10,175,963	12,200,040
งบรายจ่ายอื่น	12,000	15,000	15,000
งบลงทุน	535,500	4,678,720	6,116,710
รวม	22,893,780.40	28,935,700	38,682,800

2.4 รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม (รายจ่ายที่ไม่นำไปตั้งงบประมาณ)

จ่ายจาก	รายการ	ปี 2554 (เป็นเงิน/บาท)	ปี 2555 (เป็นเงิน/บาท)
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		11,865,104	17,130,414
เงินจ่ายขาดจากเงินสะสม		-	3,529,000
รวม		11,865,104	20,659,414

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
ของเทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

หลักการ

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

ยอดรวม 38,682,800.-บาท

แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,171,308
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	446,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนการศึกษา	8,362,280
แผนงานสาธารณสุข	1,433,040
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,630,080
แผนงานเคหะและชุมชน	5,727,476

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	355,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,442,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	855,520
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,259,596
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,682,800

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินการตามนโยบายของผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัว ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย

สภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,314,400	1,352,760	7,667,160
งบดำเนินการ	4,587,938	466,800	5,054,738
งบลงทุน	1,414,410	-	1,414,410
งานรายจ่ายอื่นๆ	15,000	-	15,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	-	20,000
รวม	12,351,748	1,819,560	14,171,308

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร	-	-
งบดำเนินการ	431,000	431,000
งบลงทุน	15,500	15,500
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
รวม	446,500	446,500

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,902,120	-	1,902,120
งบดำเนินการ	833,300	3,303,860	4,137,160
งบลงทุน	123,400	-	123,400
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	2,199,600	2,199,600
รวม	2,858,820	5,503,460	8,362,280

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	รวม
งบบุคลากร	594,240	-	-	594,240
งบดำเนินการ	258,800	120,000	280,000	658,800
งบลงทุน	-	-	-	-

งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	180,000	180,000
รวม	853,040	120,000	460,000	1,433,040

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	920,280	-	920,280
งบดำเนินการ	369,800	300,000	669,800
งบลงทุน	-	-	-
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	40,000	40,000
รวม	1,290,080	340,000	1,630,080

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	750,720	-	750,720
งบดำเนินการ	332,800	-	332,800
งบลงทุน	5,400	4,558,000	4,563,400
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	80,556	80,556
รวม	1,088,920	4,638,556	5,727,476

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบบุคลากร	-	-
งบดำเนินการ	325,000	325,000
งบลงทุน	-	-
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-
งบเงินอุดหนุน	30,000	30,000
รวม	355,000	355,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินการ	1,000,000	400,000	1,400,000
งบลงทุน	-	-	-
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	12,000	30,000	42,000
รวม	1,012,000	430,000	1,442,000

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	365,520	365,520
งบดำเนินการ	490,000	490,000
งบลงทุน	-	-
งานรายจ่ายอื่นๆ	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
รวม	855,520	855,520

งบกลาง

งาน งบ	งานงบกลาง	รวม
งบกลาง	4,259,596	4,259,596
รวม	4,259,596	4,259,596

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของเทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. 2556 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 60 มาตรา 62 และ มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ.2556 ขึ้นโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวและโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
- ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. 2556 ให้ตั้งจ่ายเป็นจำ นวนรวมทั้งสิ้น 38,682,800.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,171,308
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	446,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนการศึกษา	8,362,280
แผนงานสาธารณสุข	1,433,040
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,630,080
แผนงานเคหะและชุมชน	5,727,476
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	355,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,442,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	855,520
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,259,596

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,682,800
-------------------------	------------

ข้อ 5. ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับ อนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว

เห็นชอบ

ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ของเทศบาลตำบลบ้านบัว

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 38,682,800.- บาท

ก. รายได้ภาษีอากร รวมทั้งสิ้น 16,591,000.- บาท แยกเป็น

1. หมวดภาษีอากร รวม 16,591,000.- บาท แยกเป็น

1.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 350,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เพิ่มขึ้นเพราะมีการก่อสร้างอาคารในพื้นที่เพิ่มขึ้น

1.2 ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 100,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น

1.3 ภาษีป้าย จำนวน 223,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการ ไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากมีผู้ประกอบการประกอบกิจการเพิ่มมากขึ้น

1.4 อากรการฆ่าสัตว์ จำนวน 10,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากถือเกณฑ์รายได้ที่จัดเก็บได้จริงเป็นเกณฑ์

1.5 ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ จำนวน 6,000,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากถือเกณฑ์ที่ได้รับจัดสรรจริงเป็นเกณฑ์

1.6 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9 จำนวน 2,500,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากถือเกณฑ์ที่ได้รับจัดสรรจริงเป็นเกณฑ์

1.7 ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน 15,000.- บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้ต่ำกว่า
ปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดน้อยลงใกล้เคียงกับปีงบประมาณ 2554

1.8 ภาษีสุรา จำนวน 1,500,000.- บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่
ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มสูงขึ้น

1.9 ภาษีสรรพสามิต จำนวน 3,700,000.- บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา
เนื่องจากถือเกณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจริงเป็นเกณฑ์

1.10 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 108,000.- บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้สูงกว่า
ปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มสูงขึ้น

1.11 ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน 85,000.- บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

1.12 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน จำนวน 2,000,000.- บาท ค่าชี้แจง
ประเมินการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มสูงขึ้น

1.13 ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณ
เอาไว้ เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาไม่ได้รับการจัดสรร

1.14 ภาษีการพนัน จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณเอาไว้ เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมา
ไม่ได้รับการจัดสรร

1.15 ค่าธรรมเนียมประกอบกิจการบาดาล จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณ
เอาไว้ เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาไม่ได้รับการจัดสรร

ข.รายได้ที่มีใช้ภาษีอากร รวมทั้งสิ้น 548,800.- บาท แยกเป็น

1. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต รวม 48,800.- บาท

1.1 ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการ
เอาไว้ เนื่องจากยังไม่มีการจัดเก็บ

1.2 ค่าปรับผู้ทำผิดกฎจราจร จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้
เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาไม่ได้รับการจัดสรร

1.3 ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้
เนื่องจากคาดว่าจะไม่มีการผิดสัญญา

1.4 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ จำนวน - บาท
ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากยังไม่มีโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ของเทศบาลตำบลบ้านบัว

1.5 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน 20,000.-บาท ค่าชี้แจง ประเมินการ
เอาไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น เพราะในปีงบประมาณ 2556 อยู่ในเขตพื้นที่
ควบคุมอาคาร

1.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน 700.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากถือเกณฑ์ที่ได้รับจัดสรรจริงเป็นเกณฑ์

1.7 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน จำนวน 100.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการเอาไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดน้อยลง

1.8 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสาธารณสุข จำนวน 28,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการเอาไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

2. หมาดรายได้จากทรัพย์สิน รวม 150,000.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่าเช่าบริการสถานที่ จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากยังไม่เคยมีการเช่าสถานที่

2.2 ค่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 150,000 .- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยเพิ่มมากขึ้น จากการที่มีรายได้เพิ่มมากขึ้น

2.3 ค่าเช่าที่ดิน จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้เนื่องจากยังไม่เคยมีการเช่าที่ดินของรัฐในพื้นที่

3. หมาดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ รวมทั้งสิ้น - บาท แยกเป็น

3.1 รายได้จากการบริหารกิจการประปา จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากไม่ได้บริหารกิจการประปาด้วยตนเอง

3.2 รายได้จากการกิจการตลาด จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากยังไม่มีมีการก่อสร้างตลาดในเขตพื้นที่

4. หมาดรายได้เบ็ดเตล็ด รวมทั้งสิ้น 350,000.- บาท แยกเป็น

4.1 เงินบริจาคหรือเงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากยังไม่เคยมีผู้อุทิศทรัพย์สินให้

4.2 ค่าขายแบบแปลน จำนวน 50,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการเอาไว้ เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายได้ที่จัดเก็บได้จริงเป็นเกณฑ์

4.3 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง จำนวน - บาท ไม่ได้ประมาณการเอาไว้ เนื่องจากยังไม่เคยได้รับเป็นรายได้ในส่วนนี้

4.4 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ จำนวน 300,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการเอาไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้เพิ่มขึ้น

ค. รายได้จากทุน - บาท

ง. เงินช่วยเหลือ รวมทั้งสิ้น 21,543,000 .- บาท แยกเป็น

1. หมาดเงินอุดหนุน รวม 21,543,000.- บาท

- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 21,543,000.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการเอาไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

-	เงินรายได้	17,139,800.-	บาท
-	เงินอุดหนุนทั่วไป	21,543,000.-	บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	38,682,800.-	บาท

เทศบาลตำบลบ้านบัว

แผนงานบริหารทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)

รวมทั้งสิ้น 12,351,748.-บาท

1. งบบุคลากร

รวม 6,314,400.- บาท

หมวดเงินเดือน

1.1 ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ตั้งจ่ายไว้รวม 2,624,640.- บาท แยกเป็น

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 695,520.- บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนนายก เทศมนตรี /รองนายก เทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท

เป็นเงิน 331,200 บาท

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 364,320 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก เทศมนตรี /รองนายก เทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังต่อไปนี้

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท

เป็นเงิน 48,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

3. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการ
จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังต่อไปนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท

เป็นเงิน 48,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

4. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 115,920.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีจำนวน 1 อัตรา ตามอัตราที่กำหนดใน
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน อัตราเดือนละ 9,660 บาท **ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้รวม 82,800.- บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน อัตราเดือนละ 6,900
บาท **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

6. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1,490,400.- บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท

เป็นเงิน 182,160 บาท

2. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 12,420

บาท เป็นเงิน 149,040 บาท

3. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท

จำนวน 10 อัตรา เป็นเงิน 1,159,200 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

1.2 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 3,689,760.-บาท แยกเป็น

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1,487,640.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 298,680.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

3. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 42,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

4. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 261,240.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 88,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

6. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 925,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

7. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 586,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 4,587,938.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม 1,756,800.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายไว้ 1,549,000.- บาท

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งจ่ายไว้ 800,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2556 ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)** (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 53 ลำดับที่ 89)

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง **ตั้งจ่ายไว้ 20,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

1.3 ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งจ่ายไว้ 259,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ (1669) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ (1669) และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ (1669) และปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร. **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง **ตั้งจ่ายไว้ 470,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

3. ประเภทค่าเช่าบ้าน **ตั้งจ่ายไว้ 64,800.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงาน เทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ กำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

4. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล **ตั้งจ่ายไว้ 63,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

หมวดค่าใช้สอย **ตั้งจ่ายไว้รวม 1,745,000.- บาท** แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **ตั้งจ่ายไว้ 430,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่าง ๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **ตั้งจ่ายไว้รวม 115,000.- บาท** แยกเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล **ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ **ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการประชุม **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ **ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล.)**

3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 1,100,000.- บาท แยกเป็น

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

3.2 โครงการเพิ่มศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ตั้งจ่ายไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนา ทัศนศึกษา ศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการองค์กร การจัดการสาธารณะ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 48 ลำดับที่ 80)

3.3 โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม

ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาล ตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 44 ลำดับที่ 60)

3.4 ค่าใช้จ่ายเตรียมการเลือกตั้ง

ตั้งจ่ายไว้ 300,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาเทศบาล ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาทต่อครั้ง) เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 801,138.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน

ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งจ่ายไว้ 31,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษชำระ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

4. ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน /กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น ขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **ตั้งจ่ายไว้ 217,138.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)**

6. ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง **ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอก ยางในรถจักรยานยนต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

7. ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **ตั้งจ่ายไว้ 222,500.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น อุปกรณ์สำหรับเครื่อง วิทยุสื่อสาร หลอดไฟ บาลาสน์ สวิตช์ สตาร์ทเตอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

หมวดค่าสาธารณูปโภค **ตั้งจ่ายไว้รวม 285,000.- บาท แยกเป็น**

1. ประเภทค่าไฟฟ้า **ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

2. ประเภทค่าน้ำประปา **ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

3. ประเภทค่าโทรศัพท์ **ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

4. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์ **ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม **ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

3. งบลงทุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	1,414,410.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งจ่ายไว้รวม	1,354,410.- บาท
1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งจ่ายไว้	93,850.-บาท
1.1 ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	ตั้งจ่ายไว้	35,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม 1 ชุด ประกอบด้วย		
- โต๊ะตัวโล่ง ขนาด 150 x 60 x 70 ซม. จำนวน 4 ตัว		
- โต๊ะครึ่งวงกลม ขนาด 15 x 75 ซม. จำนวน 2 ตัว		
- เก้าอี้ประชุมขาเหล็ก จำนวน 12 ตัว		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558		
(เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11 ลำดับที่ 42)		
1.2 ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสี่ขา (ขาพับ)	ตั้งจ่ายไว้	22,500.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสี่ขา (ขาพับ) ขนาด 60x150 เซนติเมตร จำนวน 15 ตัว		
ราคาตัวละ 1,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 -		
2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11 ลำดับที่ 43)		
1.3. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม (เบาะนวม)	ตั้งจ่ายไว้	26,550.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม (เบาะนวม) จำนวน 45 ตัว ราคาตัวละ 590 บาท ตั้งจ่าย		
จากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11		
ลำดับที่ 44)		
1.4 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 1 ชุด	ตั้งจ่ายไว้	9,800.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 1 ชุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
(สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11 ลำดับที่ 45)		
2. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตั้งจ่ายไว้รวม	6,500.- บาท
2.1 ค่าจัดซื้อตู้เย็น	ตั้งจ่ายไว้	6,500.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาดความจุไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก		
ประสิทธิภาพเบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ประจำปี 2555 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 -		
2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11 ลำดับที่ 46)		
3. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งจ่ายไว้รวม	13,800.-บาท

3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

ตั้งจ่ายไว้ 5,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน

1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto document feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2555 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

3.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ตั้งจ่ายไว้ 8,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 25 หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มี Interface แบบ 1 x Parallel หรือ 1 x USB 2.0 หรือดีกว่า
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250

แผ่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2555 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

4. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งจ่ายไว้รวม 114,000.- บาท

4.1 ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ ตั้งจ่ายไว้ 60,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000.-บาท
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- มีขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์

- ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ สายยาง เหล็กพับ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ปี
2555 (สำนักงานปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

4.2 ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดประจำที่ ตั้งจ่ายไว้ 30,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดประจำที่ จำนวน 1 เครื่อง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- มีขนาดกำลังส่ง 40 วัตต์

- ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ปี
2555 (สำนักงานปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

4.3 ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดติดรถยนต์ ตั้งจ่ายไว้ 24,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิด ติดรถยนต์ ระบบ HF/SSB จำนวน 1 เครื่อง ดัง
รายละเอียดต่อไปนี้

- มีขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์

- ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ปี
2555 (สำนักงานปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

5.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งจ่ายไว้รวม 1,017,000.- บาท

5.1 ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ตั้งจ่ายไว้ 1,017,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด 2 ตัน กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี
น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก (G.V.W) ไม่ต่ำกว่า 4,000 กิโลกรัม พร้อมกระบะ จำนวน 1 คัน ตั้งจ่าย
จากเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ปี 2555 (สำนัก
ปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 -2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 6 ลำดับที่ 1)

6. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายไว้ 109,260.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน 5,000 บาท ต่อครั้ง) เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของ เทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **ตั้งจ่ายไว้รวม 60,000.- บาท**

1. โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ **ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด 4.50 เมตร X 6.00 เมตร **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 หน้า 55 ลำดับที่ 100)**

4. งบรายจ่ายอื่นๆ **ตั้งจ่ายไว้รวม 15,000.- บาท แยกเป็น**

หมวดรายจ่ายอื่น **ตั้งจ่ายไว้รวม 15,000.- บาท แยกเป็น**

1. ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง **ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างขณะที่ปรึกษาสำหรับการสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านบัว ตามหลักธรรมาภิบาล หรือตามนโยบายของรัฐบาล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)**

5. งบเงินอุดหนุน **ตั้งจ่ายไว้รวม 20,000.- บาท**

1. ประเภทเงินอุดหนุนโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องตามโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (จะจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว) **(สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 55 ลำดับที่ 100)**

จ่ายจากเงินรายได้	7,979,338.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุน	4,372,410.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	12,351,748.-	บาท

แผนงานบริหารทั่วไป (00110)

งานบริหารงานคลัง (00113)	รวมทั้งสิ้น	1,819,560. - บาท
--------------------------	-------------	------------------

1. งบบุคลากร	รวม	1,352,760 .- บาท
--------------	-----	------------------

หมวดเงินเดือน

1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งจ่ายไว้รวม	1,352,760.- บาท	แยกเป็น
---------------------------------	----------------	-----------------	---------

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	958,680.- บาท
---------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน 6

อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	126,360.- บาท
------------------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

3. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 159,720.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 72,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

5. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 35,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 466,800.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม 121,800.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 46,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

4. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 170,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับรองสารและนิตยสารต่าง ๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาลตำบลบ้านบัว เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 170,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

2. ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

3. ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษชำระ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

4. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมมส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)**

หมวดค่าสาธารณูปโภค

ตั้งจ่ายไว้รวม 5,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์

ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าณาคณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป (กองคลัง)

จ่ายจากเงินรายได้	1,474,560.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุน	345,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	1,819,560.-	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

รวม 446,500.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 431,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 360,000.- บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (03)

1. โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนน ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำแข็ง วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรไปมา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 92)

2. โครงการฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 91)

3. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (FR) ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (FR) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 10 ลำดับที่ 40)

4. โครงการอบรมควบคุมไฟฟ้า

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมควบคุมไฟฟ้า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 12 ลำดับที่ 48)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 71,000.- บาท

1. ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

ตั้งจ่ายไว้ 45,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ (1669) เช่น เสื้อสะท้อนแสง ชุดปฏิบัติการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อ PVC ขวาน กรรไกรตัดเหล็กขนาดใหญ่ แหรง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทค่าวัสดุกีฬา

ตั้งจ่ายไว้ 1,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุการกีฬา เช่น นกหวีด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

2. งบลงทุน

ตั้งจ่ายไว้รวม 15,500.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์

ตั้งจ่ายไว้รวม 15,500.- บาท

1. ประเภทครุภัณฑ์การแพทย์

ตั้งจ่ายไว้ 15,500.- บาท

1.1 ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ตามหลังสะโพก

ตั้งจ่ายไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ตามหลังสะโพก จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 10,000.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 10 ลำดับที่ 41)

1.2 ค่าจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจมือบีบสำหรับผู้ใหญ่ ตั้งจ่ายไว้ 5,500.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจมือบีบสำหรับผู้ใหญ่ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน

5,500.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 10 ลำดับที่ 41)

จ่ายจากเงินรายได้	26,000.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	420,500.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	446,500.-	บาท

แผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รวมทั้งสิ้น 2,858,820.- บาท

1. งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้รวม 1,902,120.- บาท

หมวดเงินเดือน

1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 1,902,120 บาท แยกเป็น

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 327,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 63,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 921,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 590,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 833,300.-

บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 78,400.-

บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 23,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)**

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)**

4. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)**

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 419,600.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่า ตักสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่าง ๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 79,600.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)**

2.2 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับโรงเรียนอนุบาล เทศบาล ตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)**

2.3 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ตั้งจ่ายไว้ 9,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)**

3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน รัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปิยมหาราช ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556- 2558 หน้า 38 ลำดับที่ 7, ลำดับที่ 8)**

4. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาล ตำบลบ้านบัว เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)**

- | | | | |
|---|-----------------------|----------------------|----------------|
| หมวดค่าวัสดุ | ตั้งจ่ายไว้รวม | 185,000.- บาท | แยกเป็น |
| 1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน | ตั้งจ่ายไว้ | 100,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 2. ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว | ตั้งจ่ายไว้ | 20,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษชำระ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 3. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ | ตั้งจ่ายไว้ | 60,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมมโมรี่ แบตเตอรี่ หรือแถบพิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 4. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | ตั้งจ่ายไว้ | 5,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าแก๊สหุงต้ม น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |

- | | | | |
|--|-----------------------|----------------------|----------------|
| หมวดค่าสาธารณูปโภค | ตั้งจ่ายไว้รวม | 150,300.- บาท | แยกเป็น |
| 1. ประเภทค่าไฟฟ้า | ตั้งจ่ายไว้ | 100,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 2. ประเภทค่าน้ำประปา | ตั้งจ่ายไว้ | 34,300.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 3. ประเภทค่าโทรศัพท์ | ตั้งจ่ายไว้ | 15,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |
| 4. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์ | ตั้งจ่ายไว้ | 1,000.- บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) | | | |

3. งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้รวม 123,400- บาท แยกเป็น
- หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายไว้รวม 123,400.- บาท แยกเป็น
1. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 23,400.- บาท
- (1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.4 GHz หรือดีกว่า
- จำนวน 1 หน่วย
- มีส่วนควบคุมการแสดงผลที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 30 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1,000 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
- จำนวน 1 หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2555 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 53 ลำดับที่ 87)

- (2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ตั้งจ่ายไว้ 8,400.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 25 หน้าต่อนาที
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มี Interface แบบ 1 x Parallel หรือ 1 x USB 2.0 หรือดีกว่า
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2555 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) หน้า 11 ลำดับที่ 47)

2. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้

- ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที
- ความเร็วที่กำหนดเป็นความเร็วในการถ่ายไม่ต่ำกว่า
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

ประจำปี 2555 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

จ่ายจากเงินรายได้	1,980,520.- บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	878,300.- บาท
รวมทั้งสิ้น	2,858,820.-บาท

แผนงานการศึกษา (00210)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) รวมทั้งสิ้น 5,503,460.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช้การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 3,303,860.-
บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 1,360,800 .- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 1,360,800 .- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ตั้งจ่ายไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร, วัสดุ, ของรางวัล, ของขวัญวันเด็ก, ค่าดำเนินกิจกรรม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556- 2558 หน้า 38 ลำดับที่ 6)

1.2 โครงการยุวบัณฑิต ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมมอบวุฒิบัตรสำหรับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษา โดยมี ผู้ปกครองและนักเรียนเข้าร่วมแสดงความยินดี **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)** (แผนพัฒนาสามปี 2556- 2558 หน้า 38 ลำดับที่ 10)

1.3 โครงการทักษะศึกษาของเด็ก ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการทักษะศึกษาของเด็ก **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)** (แผนพัฒนาสามปี 2556- 2558 หน้า 38 ลำดับที่ 9)

1.4 โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในโครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)** (แผนพัฒนาสามปี 2556- 2558 หน้า 37 ลำดับที่ 5)

1.5 ค่าอาหารกลางวัน ตั้งจ่ายไว้ 735,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 170 คน x 13 บาท x 280 วัน = 618,800.- บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกระกา จำนวน 20 คน x 280 วัน x 13 บาท = 72,800.- บาท

- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 17 คน x 200 วัน x 13 บาท = 44,200.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 37 ลำดับที่ 1)

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 1,943,060.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งจ่ายไว้ 1,943,060.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ :

- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 17 คน x 260 วัน x 7 บาท

เป็นเงิน 30,940.- บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 170 คน x 280 วัน x 7 บาท

เป็นเงิน 333,200.- บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกระกา จำนวน 20 คน x 280 วัน x 7 บาท

เป็นเงิน 39,200.- บาท

- โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านบัว 6 โรงเรียน จำนวน 846 คน x 260 วัน x 7 บาท

เป็นเงิน 1,539,720.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

(แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 37 ลำดับที่ 3)

2. งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 2,199,600.- บาท แยกเป็น

หมวดเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 2,199,600.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทอุดหนุนโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านบัว

ตั้งจ่ายไว้ 2,199,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 6 โรงเรียน จำนวน 846 คน x 200 วัน x 13 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558 หน้า 37 ลำดับที่ 2)

จ่ายจากเงินรายได้ - บาท

จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 5,503,460.- บาท

รวมทั้งสิ้น 5,503,460.- บาท

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	รวมทั้งสิ้น	853,040.- บาท	
1. งบประมาณ	ตั้งจ่ายไว้รวม	594,240.- บาท	แยกเป็น
หมวดเงินเดือน			
1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งจ่ายไว้รวม	594,240.- บาท	แยกเป็น
1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	438,600.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาลจำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	47,640.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล เช่น เงิน ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	72,600.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ.)			
4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	35,400.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
2. งบดำเนินการ	ตั้งจ่ายไว้รวม	258,800.- บาท	แยกเป็น
หมวดค่าตอบแทน	ตั้งจ่ายไว้รวม	58,800.- บาท	แยกเป็น
1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งจ่ายไว้	5,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่ อาจทำในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
2. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายไว้	5,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิ เบิกตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
3. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	ตั้งจ่ายไว้	20,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ เบิกตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)			
4. ประเภทค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายไว้	28,800.- บาท	

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขุฯ)**

หมวดค่าใช้สอย **ตั้งจ่ายไว้รวม 170,000.- บาท** แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตัดกิ่งปฏิภูม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่างๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขุฯ)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 115,000.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขุฯ)**

2.2 โครงการตรวจสอบสภาพประจำปีพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง

ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสภาพประจำปีพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขุฯ)**

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของเทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาทต่อครั้ง) เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของเทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขุฯ)**

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 30,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน

ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ ตั้ง
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)

2. ประเภทคำวัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมมส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณูปโภค)**

จ่ายจากเงินรายได้ 653,040.- บาท

จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 200,000 .- บาท

รวมทั้งสิ้น 853,040.- บาท

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานโรงพยาบาล (00222)

รวมทั้งสิ้น 120,000.- บาท

1. งบประมาณ

ตั้งจ่ายไว้รวม 120,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย

ตั้งจ่ายไว้รวม 120,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 120,000.- บาท แยกเป็น

1.1 โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 45 ลำดับที่ 62)

จ่ายจากเงินรายได้ 120,000.- บาท

จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - บาท

รวมทั้งสิ้น	120,000.-	บาท
-------------	-----------	-----

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)		รวมทั้งสิ้น	460,000.- บาท
1. งบดำเนินการ	ตั้งจ่ายไว้รวม	280,000.- บาท	แยกเป็น
หมวดค่าวัสดุ	ตั้งจ่ายไว้รวม	280,000.- บาท	แยกเป็น
1. ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งจ่ายไว้	280,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ สารเคมีกำจัดเชื้อโรค สามี ผ้าก๊อต ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 45 ลำดับที่ 63)			
2. งบเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	180,000.- บาท	แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	180,000.- บาท	แยกเป็น
1. ประเภทอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	ตั้งจ่ายไว้	180,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนและค่าดำเนินงานของ อสม.ในเขตตำบลบ้านบัวในการ พัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน หมู่บ้านละ 10,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 45 ลำดับที่ 61)			

จ่ายจากเงินรายได้	280,000.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	180,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	460,000.-	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)	ตั้งจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น	1,290,080.- บาท
1. งบประมาณ	ตั้งจ่ายไว้รวม	920,280.- บาท

หมวดเงินเดือน

1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งจ่ายไว้รวม	920,280.- บาท	แยกเป็น
---------------------------------	----------------	---------------	---------

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	452,040.- บาท
---------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	108,240.- บาท
------------------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	238,800.- บาท
-------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	121,200.- บาท
----------------------------------	-------------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

2. งบดำเนินการ	ตั้งจ่ายไว้รวม	369,800.- บาท	แยกเป็น
----------------	----------------	---------------	---------

หมวดค่าตอบแทน	ตั้งจ่ายไว้รวม	103,800.- บาท	แยกเป็น
---------------	----------------	---------------	---------

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งจ่ายไว้	10,000.- บาท
--	-------------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายไว้	43,800.- บาท
----------------------	-------------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า /เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	ตั้งจ่ายไว้	50,000.- บาท
--------------------------------------	-------------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

หมวดค่าใช้สอย**ตั้งจ่ายไว้รวม 130,000.- บาท แยกเป็น****1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตัดกิ่งปฏิภูม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่าง ๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน**ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาทต่อครั้ง) เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือในกิจการของ เทศบาลตำบลบ้านบัว **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

หมวดค่าวัสดุ**ตั้งจ่ายไว้รวม 135,000.- บาท แยกเป็น****1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน****ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

2. ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่**ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

3. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์**ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

หมวดค่าสาธารณูปโภค**ตั้งจ่ายไว้รวม 1,000.- บาท แยกเป็น****1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์****ตั้งจ่ายไว้ 1,000.- บาท**

จ่ายจากเงินรายได้	1,024,080.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุน	266,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	1,290,080.-	บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) รวมทั้งสิ้น 340,000.- บาท

- | | | | | |
|----------------|----------------|-----------|-----|---------|
| 1. งบดำเนินการ | ตั้งจ่ายไว้รวม | 300,000.- | บาท | แยกเป็น |
| หมวดค่าใช้สอย | ตั้งจ่ายไว้รวม | 300,000.- | บาท | แยกเป็น |

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
- | | | | |
|-----------------------|----------------|---------------|---------|
| | ตั้งจ่ายไว้รวม | 300,000.- บาท | แยกเป็น |
| 1.1 โครงการวันพักผ่อน | ตั้งจ่ายไว้ | 300,000.- บาท | |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุในตำบลบ้านบัว เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้สังคมตระหนักในคุณค่าความสำคัญของผู้สูงอายุ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 หน้า 46 ลำดับที่ 65)**

- | | | | |
|---|----------------|----------|-------------|
| 2. งบเงินอุดหนุน | ตั้งจ่ายไว้รวม | 40,000.- | บาท แยกเป็น |
| หมวดเงินอุดหนุน | ตั้งจ่ายไว้รวม | 40,000.- | บาท แยกเป็น |
| 1. ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ | ตั้งจ่ายไว้รวม | 40,000.- | บาท |
| 1. อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | ตั้งจ่ายไว้ | 10,000.- | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนและค่าดำเนินงานตามโครงการจัดหารายได้เพื่อกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นเงิน 10,000.- บาท **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)** (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 หน้า 46 ลำดับที่ 70)

2. อุดหนุนกลุ่มพัฒนาศรีตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการพั ฒนาสตรีตำบลบ้านบัว เป็นเงิน -
30,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2556 - 2558
หน้า 39 ลำดับที่ 13)

จ่ายจากเงินรายได้	-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	340,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	-	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	รวมทั้งสิ้น	1,088,920 .- บาท
1. งบบุคลากร	ตั้งจ่ายไว้รวม	750,720 .- บาท
หมวดเงินเดือน		
1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งจ่ายไว้รวม	750,720 .- บาท แยกเป็น
1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	551,880.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล	ตั้งจ่ายไว้	90,840.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	72,600 .- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง.)		
4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายไว้	35,400 .- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
2. งบดำเนินการ	ตั้งจ่ายไว้รวม	332,800.- บาท แยกเป็น
หมวดค่าตอบแทน	ตั้งจ่ายไว้รวม	73,800 .- บาท แยกเป็น
1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งจ่ายไว้	5,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
2. ประเภทค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายไว้	28,800.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
4. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	ตั้งจ่ายไว้	30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิก
ตามระเบียบของราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)**

หมวดค่าใช้สอย

ตั้งจ่ายไว้รวม 130,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่างๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

3. ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นของ เทศบาล ตำบลบ้านบัว เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 128,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

2. ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน /กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือ ประชาสัมพันธ์ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

3. ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งจ่ายไว้ 3,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษชำระ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

4. ประเภทคำวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โป รแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

5. ประเภทคำวัสดุก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ตะปู จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายไว้รวม 1,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์ ตั้งจ่ายไว้ 1,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าณาคณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

3. งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้รวม 5,400 .- บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายไว้รวม 5,400 .- บาท แยกเป็น

1. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้รวม 5,400 .-บาท

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

ตั้งจ่ายไว้ 5,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ดังรายการต่อไปนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto document feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์

- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร (กongsang) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 หน้า 52 ลำดับที่ 87)

จ่ายจากเงินรายได้	824,520.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	264,400.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	1,088,920.-	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

- งานไฟฟ้าถนน (00242)
- | | | |
|-------------|-------------|-----|
| รวมทั้งสิ้น | 4,638,556.- | บาท |
|-------------|-------------|-----|
1. งบลงทุน
- | | | |
|----------------|-------------|-----|
| ตั้งจ่ายไว้รวม | 4,558,000.- | บาท |
|----------------|-------------|-----|
- หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- | | | | |
|----------------|-------------|-----|---------|
| ตั้งจ่ายไว้รวม | 4,558,000.- | บาท | แยกเป็น |
|----------------|-------------|-----|---------|
1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 71 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 213 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กongsang) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 3)
2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 61 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 214 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กongsang) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 11)
3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 43 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 215 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล

14. โครงการก่อสร้าง
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง
71 เมตร หนา 1
ตำบลบ้านบัวกำแพง
หมู่ 11

- ตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 9)
16. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 71 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 213 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 10)
17. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 53 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 212 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 19)
18. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 61 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 214 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 8 ลำดับที่ 20)
19. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 1 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 228 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 8 ลำดับที่ 21)
20. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 2 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 228 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 8 ลำดับที่ 22)
21. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 3 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 228 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล

34. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 16 **ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 16 ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 225 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)** (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 36)

35. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 17 **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 17 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 228 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)** (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 37)

36. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 18 **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 18 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 570 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 228 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)** (แผนพัฒนาสามปี 2556 – 2558 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 38)

37. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **ตั้งจ่ายไว้ 1,000,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพดีใช้ได้ เช่น ถนน สะพาน อาคาร ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)**

2. งบเงินอุดหนุน **ตั้งจ่ายไว้รวม 80,556.- บาท**

1. ประเภทเงินอุดหนุนโครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองบุรีรัมย์

ตั้งจ่ายไว้ 80,556.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์ตามโครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองบุรีรัมย์ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** (จะจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 43 ข้อ 54)

จ่ายจากเงินรายได้	80,556.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุน	4,558,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	4,638,556.-	บาท

เทศบาลตำบลบ้านบัว

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) รวมทั้งสิ้น 355,000.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 325,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 325,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 325,000.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคม ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมตำบล หมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนัก ปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 48 ลำดับที่ 82)

1.2 โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการปกป้องสถาบันของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 93)

1.3 โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้ความรู้ด้านการป้องกันอาชญากรรม อบรมและยาเสพติด การประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันภัยทางสังคมและยาเสพติด เป็นต้น ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รื้อป้องกัน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 94)

1.4 โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center เพื่อลดค่าใช้จ่ายของครัวเรือนในการซ่อมสร้างเครื่องจักร เครื่องยนต์และภาระในการซื้ออุปกรณ์เครื่องมือใหม่ก่อนเวลาอันควร รวมถึงการเพิ่มพูนทักษะความรู้และพัฒนาทักษะแก่ช่างท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 48 ลำดับที่ 83)

2. งบเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	30,000.-	บาท	แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	30,000.-	บาท	แยกเป็น

ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

1. อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (ศตส.อ.เมืองบุรีรัมย์)

ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (ศตส.อ.เมืองบุรีรัมย์) ตามโครงการเพิ่มศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (จะจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจาก คณะอนุกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว) (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 95)

จ่ายจากเงินรายได้	205,000.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	150,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	355,000.-	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งานกีฬาและนันทนาการ (00262)	รวมทั้งสิ้น	1,012,000.- บาท
1. งบดำเนินการ	ตั้งจ่ายไว้รวม	1,000,000.- บาท แยกเป็น
หมวดค่าใช้สอย	ตั้งจ่ายไว้รวม	800,000.- บาท แยกเป็น
1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งจ่ายไว้รวม	800,000.- บาท แยกเป็น
1.1 ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	ตั้งจ่ายไว้	800,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านบัว และการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นในการส่งนักกีฬาต่างๆ ไปเข้าร่วมแข่งขัน เช่น การแข่งขันฟุตบอลบุรีรัมย์คัพ มหกรรมกีฬาท้องถิ่นแห่งประเทศไทย เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)		
(แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 47 ลำดับที่ 73)		
หมวดค่าวัสดุ	ตั้งจ่ายไว้รวม	200,000.- บาท แยกเป็น
1. ประเภทค่าวัสดุกีฬา	ตั้งจ่ายไว้	200,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาและอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 47 ลำดับที่ 74)		
2. งบเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	12,000.- บาท แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	12,000.- บาท แยกเป็น
ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์		
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองบุรีรัมย์	ตั้งจ่ายไว้	12,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (ศตส.อ. เมืองบุรีรัมย์) ตามโครงการการแข่งขันกีฬาประเพณีอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (จะจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว) (กองการศึกษาฯ)		
(แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 54 ลำดับที่ 95)		

จ่ายจากเงินรายได้	212,000.- บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	800,000.- บาท
รวมทั้งสิ้น	1,012,000.- บาท

จ่ายจากเงินรายได้	350,000.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	80,000.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	430,000.-	บาท

เทศบาลตำบลบ้านบัว

แผนงานการเกษตร (00320)

งานส่งเสริมการเกษตร (00321) รวมทั้งสิ้น 855,520 - บาท

1. งบบุคลากร รวม 365,520.- บาท

หมวดเงินเดือน

1.1 ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 365,520.- บาท แยกเป็น

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 288,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 77,520.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 490,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม 25,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)**

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 330,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นค่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่ารับวารสารและนิตยสารต่าง ๆ ค่าระวางที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 310,000.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2.2 โครงการพัฒนาบุคลากรในการส่งเสริมการเกษตร (เกษตรหมู่บ้าน)

ตั้งจ่ายไว้ 300,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในการส่งเสริมการเกษตร เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการพัฒนาความรู้และส่งเสริมการผลิตสินค้าการเกษตรให้มีคุณภาพ เป็นเงิน 300,000.- บาท **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**
(แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 39 ลำดับที่ 14)

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 135,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**

2. ประเภทค่าวัสดุการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น จอบ เสียม พรวน ต้นกล้าไม้ ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**

3. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)**

จ่ายจากเงินรายได้	390,520.- บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	465,000. - บาท
รวมทั้งสิ้น	855,520 .- บาท

แผนงานงบกลาง (00410)

งานงบกลาง (00411)

รวมทั้งสิ้น 4,259,596.- บาท

งบกลาง

1. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งจ่ายไว้รวม 433,759.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 186,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนการศึกษาให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษาสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ระดับปริญญาโท จำนวน 2 ทุนๆ ละ 60,000.- บาท/ปี
- ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 ทุนๆ ละ 33,000.- บาท/ปี

โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.2428 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1829 ลงวันที่ 15 กันยายน 2552 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 53 ลำดับที่ 88)

1.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายไว้ 220,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยให้เทศบาลส่งเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กลาง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุข) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558 หน้า 45 ลำดับที่ 64)

1.3 ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตั้งจ่ายไว้ 27,759.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ประจำปี 2556 เป็นเงิน 27,759.-บาท โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 1/6 (0.00167) ของงบประมาณรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ไม่ รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม (งบประมาณรายรับจริง ปี 2555 เป็นเงิน 16,621,965.59 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

2. ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) 2% ของประมาณการรายรับ ตั้งจ่ายไว้ 342,796.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือ เงินบำเหน็จตกทอด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว.41 ลงวันที่ 13 กันยายน 2553 โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ โดยไม่รวมรายได้พันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งจ่ายไว้ 370,800.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่าย
 จากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล.)

4. ประเภทเงินช่วยเหลือ ตั้งจ่ายไว้ 22,241.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือสำหรับเป็นเงินช่วยค่า ทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
 หรือพนักงานจ้างเสียชีวิต ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล.)

5. ประเภทค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งจ่ายไว้ 90,000.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ผู้มีสิทธิ์ที่
 จะได้รับการสงเคราะห์ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 15 คน ๆ ละ 500.- บาท/เดือน เป็นเงิน
 90,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2556-2558
 หน้า 46 ลำดับที่ 68)

2. ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายไว้ 3,000,000.- บาท

2.1 เงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายไว้ 3,000,000.- บาท
 รายจ่ายเพื่อใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เพื่อป้องกันและ
 บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา
 อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 776,070.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
2,223,930.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

จ่ายจากเงินรายได้	1,539,666.-	บาท
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	2,719,930.-	บาท
รวมทั้งสิ้น	4,259,596.-	บาท