

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ของ

เทศบาลตำบลบ้านบัว

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านบัว จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านบัว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2556 เทศบาลตำบลบ้านบัวมีสถานะการเงินดังนี้

ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2556

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 28,974,030.44.- บาท

1.1.2 เงินสะสม 6,143,875.84.- บาท

1.1.3 ทูลสำรองเงินสะสม 5,998,740.09.-บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน-.....โครงการ

รวม-..... บาท

1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน-..... โครงการ

รวม-..... บาท

1.2 เงินกู้ยืม-..... บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2555

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 30,467,000.59 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	475,471.87	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	47,306.54	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	175,687.91	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	44,762	บาท
หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	15,878,737.27	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,845,035	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์-..... บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 24,318,185.12.- บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	1,289,040.08.- บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	7,878,209.- บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	10,657,226.02.-บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	1,150,676.02.- บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	12,000.- บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	3,331,034.- บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์-..... บาท

(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่จำนวน 3,851,440.- บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ.....-..... กิจการ.....-.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. มีรายรับจริง-..... บาท รายจ่ายจริง-..... บาท

กู้เงินจากธนาคาร / กสท. / อื่นๆ จำนวน-..... บาท

ยืมเงินสะสมจากเทศบาล จำนวน-..... บาท

กำไรสุทธิ จำนวน-..... บาท

เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่ จำนวน-..... บาท

ทรัพย์สินจำนวน-..... บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2557
เทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2555	ประมาณการ ปี 2556	ประมาณการ ปี 2557
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	475,471.87	683,000	785,500
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	47,306.54	48,800	98,800
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	175,687.91	150,000	200,000
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	44,762	350,000	240,700
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บเอง	743,228.32	1,231,800	1,325,000
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,878,737.27	15,908,000	17,498,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,878,737.27	15,908,000	17,498,000
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,845,035	21,543,000	21,000,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,845,035	21,543,000	21,000,000
รวม	30,467,000.59	38,682,800	39,823,000

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
เทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2555	ประมาณการ 2556	ประมาณการ 2557
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	1,289,040.08	4,259,596	2,758,840
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	7,878,209	12,200,040	12,506,340
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	10,657,226.02	13,499,298	14,963,420
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	1,150,676.02	6,116,710	5,885,400
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	12,000	15,000	15,000
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	3,331,034	2,592,156	3,694,000
รวมจ่ายจากงบประมาณ	24,318,185.12	38,682,800	39,823,000



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

ของ

เทศบาลตำบลบ้านบัว

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2557 ของเทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	12,970,040
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	365,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,825,420
แผนงานสาธารณสุข	1,358,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,976,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,665,100
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	355,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,430,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	1,118,800
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	2,758,840
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,823,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลบ้านบัว
 อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

งบกลาง

งบ งาน	งานงบกลาง
งบกลาง	
งบกลาง	2,758,840
บำเหน็จ / บำนาญ	

แผนงานบริหารทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	-	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,595,100	1,620,300	5,215,400
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	1,467,800	121,800	1,589,600
ค่าใช้สอย	1,635,000	270,000	1,905,000
ค่าวัสดุ	830,000	150,000	980,000
ค่าสาธารณูปโภค	445,000	5,000	450,000
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	161,000	9,400	170,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	15,000	-	15,000
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	20,000	-	20,000
รวม	10,793,540	2,176,500	12,970,040

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	320,000	320,000
ค่าวัสดุ	45,000	45,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	365,000	365,000

แผนงานการศึกษา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,084,000	-	2,084,000
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	78,400	-	78,400
ค่าใช้สอย	566,600	1,929,000	2,495,600
ค่าวัสดุ	260,000	1,961,120	2,221,120
ค่าสาธารณูปโภค	250,300	-	250,300
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	312,000	-	312,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	3,384,000	3,384,000
รวม	3,551,300	7,274,120	10,825,420

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	รวม
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	505,000	-	-	505,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	58,800	-	-	58,800
ค่าใช้สอย	185,000	120,000	-	305,000
ค่าวัสดุ	30,000	-	200,000	310,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	80,000	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	180,000	180,000
รวม	778,800	120,000	460,000	1,358,800

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	966,200	-	966,200
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	103,800	-	103,800
ค่าใช้สอย	270,000	350,000	620,000
ค่าวัสดุ	135,000	-	135,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,000	-	1,000
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	100,000	-	100,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	50,000	50,000
รวม	1,576,000	400,000	1,976,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน \ งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	722,300		722,300
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	93,800	-	93,800
ค่าใช้สอย	400,000	-	400,000
ค่าวัสดุ	225,000	-	225,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,000	-	1,000
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	5,223,000	5,223,000
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	-	-
รวม	1,442,100	5,223,000	6,665,100

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน \ งบ	งานส่งเสริมสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	325,000	325,000
ค่าวัสดุ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	30,000	30,000
รวม	355,000	355,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน \ งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	500,000	700,000	1,200,000
ค่าวัสดุ	200,000	-	200,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	30,000	30,000
รวม	700,000	730,000	1,430,000

แผนงานการเกษตร

งาน \ งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	388,800	388,800
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	25,000	25,000
ค่าใช้สอย	570,000	570,000
ค่าวัสดุ	135,000	135,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	1,118,800	1,118,800

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2557
เทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 60 มาตรา 62 และมาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวและโดยความเห็นชอบของผู้นว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,823,000.- บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,823,000.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,900,040
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	365,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,925,420
แผนงานสาธารณสุข	1,358,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,976,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,665,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	355,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,430,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	1,118,800
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
งบกลาง	2,728,840
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,823,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น - บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	-
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	-
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	-
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	-
รวมรายจ่าย	-

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม)

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว

เห็นชอบ

(ลงนาม)

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2557

เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,823,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)

รวมทั้งสิ้น 10,793,540.- บาท

1. งบบุคลากร

รวม 6,219,740.- บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ตั้งจ่ายไว้รวม 2,624,640.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 695,520.- บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท

เป็นเงิน 331,200 บาท

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 364,320 บาท

(สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้
120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่
กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน
12 เดือน ดังต่อไปนี้

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท
เป็นเงิน 48,000 บาท
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังต่อไปนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท
เป็นเงิน 48,000 บาท
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้ 115,920.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขาธิการนายกเทศมนตรีจำนวน 1 อัตรา ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน อัตราเดือนละ 9,660 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

5. ประเภทเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งจ่ายไว้รวม 82,800.- บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน อัตราเดือนละ 6,900 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

6. ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1,490,400.- บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ.2554 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท
เป็นเงิน 182,160 บาท
2. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท
เป็นเงิน 149,040 บาท
3. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท
จำนวน 10 อัตรา เป็นเงิน 1,159,200 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 3,595,100.-บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1,348,400.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 239,200.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัดเทศบาล)
3. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 109,200.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
4. ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 275,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
5. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 81,500.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

6. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **ตั้งจ่ายไว้ 955,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

7. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **ตั้งจ่ายไว้ 586,800.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

2. งบดำเนินการ **ตั้งจ่ายไว้รวม 4,377,800.- บาท แยกเป็น**

หมวดค่าตอบแทน **ตั้งจ่ายไว้รวม 1,467,800.- บาท แยกเป็น**

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายไว้ 1,250,000.- บาท

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **ตั้งจ่ายไว้ 800,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2557

ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านบัว ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 52 ลำดับที่ 122)

1.2 ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งจ่ายไว้ 450,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ (1669) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ (1669) และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ (1669) และปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร. (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทค่าเบี้ยประชุม **ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำเทศบาล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 64,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

5. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

6. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 63,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 1,635,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 700,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งจ่ายไว้รวม 115,000.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการประชุม (สำนักปลัดเทศบาล)

2.3 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล.)

3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 720,000.- บาท แยกเป็น

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและ สมาชิกสภาเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

3.2 โครงการเพิ่มศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการองค์กร การจัดการสาธารณะ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 47 ลำดับที่ 114)

3.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว (สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 830,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ บาลาส์ สวิตช์ สตาร์ทเตอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไฟสปอร์ตไลท์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

5. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งจ่ายไว้ 350,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา ก๊าซ น้ำมันจารบี ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

6. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น ขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

7. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายไว้รวม 445,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งจ่ายไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ **ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบล (สำนักปลัดเทศบาล)

4. ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ **ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

5. ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

3. งบลงทุน **ตั้งจ่ายไว้รวม 161,000.- บาท**

หมวดค่าครุภัณฑ์ **ตั้งจ่ายไว้รวม 161,000.- บาท**

1. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **ตั้งจ่ายไว้รวม 11,000.-บาท**

1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ **ตั้งจ่ายไว้ 11,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,500.-บาท ดังรายการต่อไปนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 25 หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มี Interface แบบ 1 x Parallel หรือ 1 x USB 2.0 หรือดีกว่า
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250

แผ่น

ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2556 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 50 ลำดับที่ 120)

2. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ **ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่ใช่เป็นการซ่อมแซมตามปกติ เช่น ยกเครื่องยนต์ใหม่ ปะลุทำสียานพาหนะทั้งคัน เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

4. งบรายจ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายไว้รวม 15,000.- บาท แยกเป็น
 หมวดรายจ่ายอื่น ตั้งจ่ายไว้รวม 15,000.- บาท แยกเป็น
 1. ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือ
 สิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างคณะที่ปรึกษาสำหรับการสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในการ
 ให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านบัว ตามหลักธรรมาภิบาล หรือตามนโยบายของรัฐบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

5. งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 20,000.- บาท
 1. ประเภทเงินอุดหนุนโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพิกตามโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร
 การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)
 (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 54 ลำดับที่ 135)

แผนงานบริหารทั่วไป (00110)

งานบริหารงานคลัง (00113) รวมทั้งสิ้น 2,176,500.- บาท

1. งบบุคลากร รวม 1,620,300.- บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 1,620,300.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1,121,100.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน

7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 177,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (กองคลัง)

3. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 42,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

4. ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายไว้ 171,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำจำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)

5. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 72,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

6. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 35,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองคลัง)

2. งบดำเนินการตั้งจ่ายไว้รวม **546,800.- บาท** แยกเป็น**หมวดค่าตอบแทน**ตั้งจ่ายไว้รวม **121,800.- บาท** แยกเป็น**1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (กองคลัง)

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 46,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ กำหนด (กองคลัง)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองคลัง)

4. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองคลัง)

หมวดค่าใช้สอยตั้งจ่ายไว้รวม **270,000.- บาท** แยกเป็น**1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง (กองคลัง)

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ (กองคลัง)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 150,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน

ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองคลัง)

2. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น ขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองคลัง)

3. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองคลัง)

หมวดค่าสาธารณูปโภค

ตั้งจ่ายไว้รวม 5,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์

ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองคลัง)

3. งบลงทุนตั้งจ่ายไว้รวม **9,400.- บาท****หมวดค่าครุภัณฑ์**ตั้งจ่ายไว้รวม **9,400.- บาท****1. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**ตั้งจ่ายไว้รวม **9,400.-บาท****1.1 ค่าจัดซื้อตู้เย็น**ตั้งจ่ายไว้ **9,400.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาดความจุไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก
ประสิทธิภาพเบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
สำนักงานประมาณ ประจำปี **2556** (กองคลัง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 50 ลำดับที่ 120)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

รวม 365,000.- บาท

- | | |
|----------------|--------------------------------------|
| 1. งบดำเนินการ | ตั้งจ่ายไว้รวม 365,000.- บาท แยกเป็น |
| หมวดค่าใช้สอย | ตั้งจ่ายไว้รวม 320,000.- บาท |

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (03)

1. โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาล ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำแข็ง วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรไปมา (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 53 ลำดับที่ 127)

2. โครงการฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 53 ลำดับที่ 126)

3. โครงการอบรมควบคุมไฟฟ้า

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมควบคุมไฟฟ้า (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 55 ลำดับที่ 139)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 45,000.- บาท

1. ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

ตั้งจ่ายไว้ 45,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ (1669) เช่น เสื้อสะท้อนแสง ชุดปฏิบัติการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา (00210)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รวมทั้งสิ้น 3,551,300.- บาท

1. งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้รวม 2,084,000.- บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 2,084,000 บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 560,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน

3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา)

2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (กองการศึกษา)

3. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 936,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 11 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา)

4. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 538,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองการศึกษา)

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผลิตผล! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 1,155,300.-

บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม ผลิตผล! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 78,400.-

บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (กองการศึกษา)

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 23,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (กองการศึกษา)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองการศึกษา)

4. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองการศึกษา)

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 566,600.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปารายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งจ่ายไว้ 60,600.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล ตั้งจ่ายไว้ 10,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน (กองการศึกษา)

2.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ (กองการศึกษา)

3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 56,000.- บาท แยกเป็น

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง (กองการศึกษา)

3.2 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายไว้ 6,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 2,000.-บาท (กองการศึกษา) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

4. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ (กองการศึกษา)

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 260,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองการศึกษา)

2. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรองกระดิกน้ำร้อน กระดิกน้ำแข็ง ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษา)

3. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 60,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมสส์แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองการศึกษา)

หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายไว้รวม 250,300.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว (กองการศึกษา)

2. ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งจ่ายไว้ 34,300.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านบัว (กองการศึกษา)

3. ประเภทค่าโทรศัพท์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว (กองการศึกษา)

4. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์ ตั้งจ่ายไว้ 1,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

5. ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

3. งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้รวม 312,000.- บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายไว้รวม 312,000.- บาท

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้รวม 87,000.-บาท

1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ชนิดแขวน) ตั้งจ่ายไว้ 87,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 43,500.-บาท (รวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู มีระบบฟอกอากาศ ที่สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ และได้รับฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปี 2556 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 42 ลำดับที่ 80)

2. ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ ตั้งจ่ายไว้รวม 225,000.-บาท

2.1 ค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ (ชนิดโค้ง) ตั้งจ่ายไว้ 225,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ (ชนิดโค้ง) ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 10 ชุด ราคาชุดละ 22,500.-บาท ตั้งตามราคาท้องถิ่น (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 51 ลำดับที่ 120)

แผนงานการศึกษา (00210)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) รวมทั้งสิ้น 7,274,120.-บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช้การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 3,890,120.-
บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 1,929,000 .- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 1,929,000 .- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ตั้งจ่ายไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร, วัสดุ, ของรางวัล, ของขวัญวันเด็ก, ค่าดำเนินการกิจกรรม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 35 ลำดับที่ 6)

1.2 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บัณฑิตน้อย 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บัณฑิตน้อย (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557- 2559 หน้า 35 ลำดับที่ 10)

1.3 โครงการทัศนศึกษาของเด็ก ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการทัศนศึกษาของเด็ก (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557- 2559 หน้า 35 ลำดับที่ 9)

1.4 โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในโครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557- 2559 หน้า 34 ลำดับที่ 5)

1.5 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 1,204,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 178 คน x 20 บาท x 280 วัน = 996,800.- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกระกา จำนวน 7 คน x 280 วัน x 20 บาท = 39,200.- บาท
- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 30 คน x 280 วัน x 20 บาท = 168,000.- บาท

(กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 34 ลำดับที่ 1) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1.6 โครงการวันแม่แห่งชาติ

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันแม่แห่งชาติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557- 2559 หน้า 35 ลำดับที่ 8)

1.7 โครงการวันพ่อแห่งชาติ

ตั้งจ่ายไว้ 50,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันพ่อแห่งชาติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557- 2559 หน้า 35 ลำดับที่ 7)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 1,961,120.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าอาหารเสริม (นม)

ตั้งจ่ายไว้ 1,961,120.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ :

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 178 คน X 280 วัน X 7 บาท

เป็นเงิน 348,880.- บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกระกา จำนวน 7 คน X 280 วัน X 7 บาท

เป็นเงิน 13,720.- บาท

- โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน 30 คน X 280 วัน X 7 บาท

เป็นเงิน 58,800.- บาท

- โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านบัว 6 โรงเรียน จำนวน 846 คน X 260 วัน X 7 บาท

เป็นเงิน 1,539,720.- บาท (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 34 ลำดับที่ 3)

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. งบเงินอุดหนุน

ตั้งจ่ายไว้รวม 3,384,000.- บาท แยกเป็น

หมวดเงินอุดหนุน

ตั้งจ่ายไว้รวม 3,384,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทอุดหนุนโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านบัว

ตั้งจ่ายไว้ 3,384,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านบัว จำนวน

6 โรงเรียน จำนวน 846 คน X 200 วัน X 20 บาท (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559

หน้า 34 ลำดับที่ 2) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รวมทั้งสิ้น 778,800.- บาท

1. งบประมาณ

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 505,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ **357,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน

2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (กองสาธารณสุข)

3. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 72,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสาธารณสุข.)

4. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)

2. งบประมาณการ ตั้งจ่ายไว้รวม 273,800.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน

ตั้งจ่ายไว้รวม	58,800.-	บาท	แยกเป็น
-----------------------	-----------------	-----	---------

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ^{ตั้งจ่ายไว้} 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (กองสาธารณสุข)

2. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองสาธารณสุขฯ)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล **ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองสาธารณสุข)

4. ประเภทค่าเช่าบ้าน**ตั้งจ่ายไว้ 28,800.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (กองสาธารณสุขฯ)

หมวดค่าใช้สอย**ตั้งจ่ายไว้รวม 185,000.- บาท แยกเป็น****1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 130,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปัสเสพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**ตั้งจ่ายไว้รวม 15,000.- บาท แยกเป็น****2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง (กองสาธารณสุขฯ)

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน**ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 30,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน

ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

2. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานโรงพยาบาล (00222)

รวมทั้งสิ้น 120,000.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง 120,000.-
บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 120,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 120,000.- บาท แยกเป็น

1.1 โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งจ่ายไว้ 120,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (กอง
สาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 44 ลำดับที่ 98)

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223) รวมทั้งสิ้น 460,000.- บาท

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. งบดำเนินการ | ตั้งจ่ายไว้รวม 200,000.- บาท แยกเป็น |
| หมวดค่าวัสดุ | ตั้งจ่ายไว้รวม 200,000.- บาท แยกเป็น |
| 1. ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยา เวชภัณฑ์ สารเคมีกำจัดเชื้อโรค
สำลี ผ้าก๊อต ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 44 ลำดับที่ 99)

- | | |
|-----------------|-------------------------------------|
| 2. งบลงทุน | ตั้งจ่ายไว้รวม 80,000.- บาท แยกเป็น |
| หมวดค่าครุภัณฑ์ | ตั้งจ่ายไว้ 80,000.-บาท |

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | ตั้งจ่ายไว้ 80,000.-บาท |
|--|-------------------------|

- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน | ตั้งจ่ายไว้ 80,000.-บาท |
|----------------------------------|-------------------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 80,000.-
บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. เป็นเครื่องยนต์ชนิดใช้น้ำมันเบนซินเป็นเชื้อเพลิงผสมกับอากาศ มีกำลังงานที่ผลิต
ออกไม่ต่ำกว่า 18.7 กิโลวัตต์/ 25.4 h.p.
2. การสตาร์ทแบบจุดระเบิดหัวเทียนโดยใช้ระบบ Electronic ignition coil หรือ
Automatic ignition power และกำลังไฟจุดระเบิดด้วยถ่านไฟฉาย
3. คาร์บูเรเตอร์เป็นแบบใช้กำลังอัดลม ไม่มีท่อน้ำมันต่ออยู่ภายนอกคาร์บูเรเตอร์ ใช้
เชื้อเพลิงไม่เกิน 2 ลิตร/ชั่วโมง
4. การเปิด – ปิด ของน้ำยาใช้ระบบวาล์วแบบหมุน
5. ตัวถังบรรจุสารเคมีและถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยโลหะที่ไม่เป็นสนิม (Stainless
Steel) เหล็กปลอดสนิมทนต่อการกัดกร่อนของน้ำยาเคมีและน้ำมัน สำหรับท่อน้ำยาทำด้วยเหล็ก
พิเศษ เบา ทนต่อความร้อนและทนต่อการทำลายของน้ำยาเคมี
6. มีตะแกรงโลหะหุ้มท่อน้ำยาสำหรับกันความร้อน
7. มีสายสะพายที่สามารถปรับความสั้น – ยาว ได้
8. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1.4 ลิตร
9. ถังบรรจุน้ำยาเคมีได้ไม่น้อยกว่า 6.5 ลิตร

ตั้งตามราคาท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 44
ลำดับที่ 100)

3. งบเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	180,000.-	บาท แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	180,000.-	บาท แยกเป็น
1. ประเภทอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	ตั้งจ่ายไว้	180,000.-	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนและค่าดำเนินงานของ อสม.ในเขตตำบลบ้านบัวในการ			
พัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน หมู่บ้านละ 10,000.- บาท (กองสาธารณสุข) (แผนพัฒนาสามปี 2557-			
2559 หน้า 44 ลำดับที่ 97)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231) ตั้งจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น 1,576,000.- บาท
 1. งบประมาณ ตั้งจ่ายไว้รวม 966,200.- บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 966,200.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 480,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน

3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 105,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่ม
 การครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงิน
 ประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (กองสวัสดิการสังคม)

3. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 259,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน

2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

4. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 121,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่ม
 การครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง
 509,800.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง

103,800.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล
 ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้
 ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่
 อาจทำในเวลาราชการได้ (กองสวัสดิการสังคม)

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 43,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทาง
 ราชการกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)

3. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)

หมวดค่าใช้สอย

ตั้งจ่ายไว้รวม 270,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล (กองสวัสดิการสังคม)

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

หมวดค่าวัสดุ	ตั้งจ่ายไว้รวม	135,000.- บาท แยกเป็น
1. ประเภทวัสดุสำนักงาน	ตั้งจ่ายไว้	60,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
2. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งจ่ายไว้	15,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น ขาดังกล้อง เครื่องกรอเทป พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
3. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งจ่ายไว้	60,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		

หมวดค่าสาธารณูปโภค	ตั้งจ่ายไว้รวม	1,000.- บาท แยกเป็น
1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์	ตั้งจ่ายไว้	1,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าณาคติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		

3. งบลงทุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	ผลิตผล! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง
100,000.- บาท แยกเป็น		
หมวดครุภัณฑ์		
1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งจ่ายไว้	ผลิตผล! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง
100,000.- บาท		
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	ตั้งจ่ายไว้	ผลิตผล! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง
100,000.- บาท		
เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) จำนวน 1 เครื่อง ดังรายการต่อไปนี้		
- ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที - ความเร็วที่กำหนดเป็นความเร็วเป็นความเร็วในการถ่ายไม่ต่ำกว่า - เป็นระบบมัลติฟังก์ชั่น		

- เป็นระบบกระดาดธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยาย ได้

ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณประจำปี 2556 (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2558 หน้า 51 ลำดับที่ 120)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) รวมทั้งสิ้น 400,000.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 350,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 350,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 350,000.- บาท แยกเป็น

1.1 โครงการวันผู้สูงอายุ

ตั้งจ่ายไว้ 300,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการวันผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุในตำบลบ้านบัว เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้สังคมตระหนักในคุณค่าความสำคัญของผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 45 ลำดับที่ 102)

1.2 โครงการฝึกอาชีพผู้พิการ

ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการฝึกอาชีพผู้พิการ (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 16)

1.3 โครงการฝึกอบรมอาชีพทำดอกไม้จันทน์ของกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านบัว

ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการฝึกอบรมอาชีพทำดอกไม้จันทน์ของกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านบัว (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 15)

1.4 โครงการผู้สูงอายุนำพาเยาวชนสุขใจทำบุญไหว้พระ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการผู้สูงอายุนำพาเยาวชนสุขใจทำบุญไหว้พระ (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 45 ลำดับที่ 107)

2. งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท แยกเป็น

หมวดเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท

1. อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

2. อดทนกลุ่มพัฒนาศตรืตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายไว้ **30,000.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลบ้านบัว เป็นเงิน 30,000.- บาท (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 14)

3. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 28,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (กองช่าง)

4. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองช่าง)

5. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองช่าง)

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 400,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 300,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 50,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบล (กองช่าง)

3. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง ฯลฯ (กองช่าง)

หมวดค่าวัสดุ **ตั้งจ่ายไว้รวม 225,000.- บาท** แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองช่าง)

2. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ (กองช่าง)

3. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงาน/กิจกรรมโฆษณาและเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น ขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองช่าง)

4. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองช่าง)

5. ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ตะปู ค้อน คีม ขวาน จอบ เสียม เลื่อย แปรงทาสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือ ฯลฯ (กองช่าง)

หมวดค่าสาธารณูปโภค **ตั้งจ่ายไว้รวม 1,000.- บาท** แยกเป็น

1. ประเภทค่าบริการทางไปรษณีย์ ตั้งจ่ายไว้ 1,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าณาคณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองช่าง)

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานไฟฟ้าถนน (00242)

	รวมทั้งสิ้น	5,223,000.-	บาท
1. งบลงทุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	5,223,000.-	บาท
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ตั้งจ่ายไว้รวม	5,223,000.-	บาท

1. ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายไว้รวม 5,223,000.- บาท แยกเป็น

1.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 67 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 201 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 22)

1.2 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 58 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 203 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 23)

1.3 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 24)

1.4 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 ตั้งจ่ายไว้ 97,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 25)

1.5 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 ตั้งจ่ายไว้ 97,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 26)

1.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 ตั้งจ่ายไว้ 95,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 47 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 188 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 27)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 35)

1.14 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 58 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 203 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 36)

1.15 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 ตั้งจ่ายไว้ 97,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 37)

1.16 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 ตั้งจ่ายไว้ 83,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 49 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 171.50 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 38)

1.17 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 ตั้งจ่ายไว้ 97,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ระยะทาง 33 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 198 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 39)

1.18 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 ตั้งจ่ายไว้ 91,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 45 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 38 ลำดับที่ 40)

1.19 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 1 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 730 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 292 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 39 ลำดับที่ 53)

1.20 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 2 ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 730 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 292 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 39 ลำดับที่ 54)

- 1.21 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 3** **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 735 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 294 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 39 ลำดับที่ 55)
- 1.22 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 4** **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 735 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 294 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 40 ลำดับที่ 56)
- 1.23 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 5** **ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 730 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 292 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 40 ลำดับที่ 57)
- 1.24 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 6** **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 735 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 294 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 40 ลำดับที่ 58)
- 1.25 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 7** **ตั้งจ่ายไว้ 99,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 735 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 294 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 40 ลำดับที่ 59)
- 1.26 โครงการปรับปรุงถนนดิน (ลงดินถมปรับระดับผิวจราจร) หมู่ที่ 8** **ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน (ลงดินถมปรับระดับผิวจราจร) หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร
 ระยะทาง 15.00 เมตร หนาเฉลี่ย 2.50 เมตร หรือมีปริมาณดินถม 225 ลูกบาศก์เมตร
 พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดศูนย์กลาง 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน
 (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559
 หน้า 40 ลำดับที่ 60)
- 1.27 โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 9** **ตั้งจ่ายไว้ 98,000.-บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 730 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก 292 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาล
 ตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 40 ลำดับที่ 61)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางลาดใช้ขึ้นลงสำหรับคนพิการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านบัว
ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ระยะทาง 10.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15.75 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาสามปี
2557 – 2559 หน้า 42 ลำดับที่ 88)

1.41 โครงการก่อสร้างป้ายสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านบัวพร้อมพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก**ตั้งจ่ายไว้ 390,000.-บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านบัวพร้อมพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดป้ายกว้าง 3.00 เมตร ยาว 6 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 18 ตารางเมตร พร้อมพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 8 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 42 ลำดับที่ 90)

1.42 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (คุ้มโคกตาหล้า) ตั้งจ่ายไว้ 737,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (คุ้มโคกตาหล้า) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 316.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,264 ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 19 ท่อน (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัวกำหนด) (กองช่าง) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 37 ลำดับที่ 32)

1.43 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ 263,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพดีใช้ได้ เช่น ถนน สะพาน อาคาร ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) รวมทั้งสิ้น 355,000.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง
325,000.- บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 325,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 325,000.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคม ตั้งจ่ายไว้ 25,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมตำบล หมู่บ้าน (สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 47 ลำดับที่ 116)

1.2 โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ตั้งจ่ายไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการปกป้องสถาบันของชาติ

โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคี
ของคนในชาติ (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 53 ลำดับที่ 128)

1.3 โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ตั้งจ่ายไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้

เกี่ยวกับยาเสพติด ให้ความรู้ด้านการป้องกันอาชญากรรม อบรมและยาเสพติด การประชุมเชิงปฏิบัติการ
ป้องกันภัยทางสังคมและยาเสพติด เป็นต้น ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รื้อป้องกัน
โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่า
วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 53 ลำดับที่ 129)

1.4 โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center เพื่อลดค่าใช้จ่าย

ของครัวเรือนในการซ่อมสร้างเครื่องจักร เครื่องยนต์และภาระในการซื้ออุปกรณ์เครื่องมือใหม่ก่อนเวลาอันควร
รวมถึงการเพิ่มพูนทักษะความรู้และพัฒนาทักษะแก่ช่างท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี
2557-2559 หน้า 47 ลำดับที่ 117)

2. งบเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	30,000.-	บาท แยกเป็น
หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งจ่ายไว้รวม	30,000.-	บาท แยกเป็น

ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

1. อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (ศตส.อ.เมืองบุรีรัมย์)
ตั้งจ่ายไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (ศตส.อ.เมืองบุรีรัมย์) ตามโครงการเพิ่มศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2557 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 53 ลำดับที่ 130)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งานกีฬาและนันทนาการ (00262)

รวมทั้งสิ้น 700,000.- บาท

1. งบดำเนินการ

ตั้งจ่ายไว้รวม 700,000.-

ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง

บาท แยกเป็น

หมวดค่าใช้สอย

ตั้งจ่ายไว้รวม 500,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 500,000.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา

ตั้งจ่ายไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านบัว และการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นในการส่งนักกีฬาต่างๆ ไปเข้าร่วมแข่งขัน เช่น การแข่งขันฟุตบอลบรู๊รัมย์คัพ มหกรรมกีฬาท้องถิ่นแห่งประเทศไทย เป็นต้น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 46 ลำดับที่ 108)

หมวดค่าวัสดุ

ตั้งจ่ายไว้รวม 200,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าวัสดุกีฬา

ตั้งจ่ายไว้ 200,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาและอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557-2559 หน้า 46 ลำดับที่ 109)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) รวมทั้งสิ้น 730,000.- บาท

1. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 730,000.-
 บาท แยกเป็น ผิดพลาด! ไม่ใช่การเชื่อมโยงที่ถูกต้อง

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 700,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 700,000.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ ตั้งจ่ายไว้ 700,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่าง ๆ เช่น งานลอยกระทง ประเพณีวัน
 เข้าพรรษา ประเพณีวันสงกรานต์ ฯลฯ (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 43
 ลำดับที่ 92)

2. งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 30,000.- บาท แยกเป็น

หมวดเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้รวม 30,000.- บาท แยกเป็น

ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์

1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นภูเขาไฟกระโดง ประจำปี 2557 (กอง
 การศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 43 ลำดับที่ 93)

2. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2557 (กอง
 การศึกษา) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 43 ลำดับที่ 94)

แผนงานการเกษตร (00320)

งานส่งเสริมการเกษตร (00321) รวมทั้งสิ้น 1,118,800 - บาท

1. งบบุคลากร รวม 388,800.- บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งจ่ายไว้รวม 388,800.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 293,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (กองส่งเสริมการเกษตร)

2. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 95,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (กองส่งเสริมการเกษตร)

2. งบดำเนินการ ตั้งจ่ายไว้รวม 730,000.-

บาท แยกเป็น

หมวดค่าตอบแทน ตั้งจ่ายไว้รวม 25,000.-

บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการกำหนด (กองส่งเสริมการเกษตร)

2. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และผู้ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบของราชการกำหนด (กองส่งเสริมการเกษตร)

หมวดค่าใช้สอย ตั้งจ่ายไว้รวม 570,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า (ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม

ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งประปา (ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา, ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้รวม 550,000.- บาท แยกเป็น

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง, ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล (กองส่งเสริมการเกษตร)

2.2 โครงการพัฒนาบุคลากรในการส่งเสริมการเกษตร (เกษตรหมู่บ้าน)

ตั้งจ่ายไว้ 300,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในการส่งเสริมการเกษตร เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการพัฒนาความรู้และส่งเสริมการผลิตสินค้าการเกษตรให้มีคุณภาพ เป็นเงิน 300,000.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 17)

2.3 โครงการประชาสัมพันธ์ 800 ล้านกล้า 80 พรรชามหาราชา

ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ ปลูกป่า 800 ล้านกล้า 80 พรรชามหาราชา เป็นเงิน 100,000.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร) (แผนพัฒนาสามปี 2557 -2559 หน้า 55 ลำดับที่ 137)

2.4 โครงการรณรงค์ไถกลบตอซังฟางข้าวและการหว่านพืชปุ๋ยสด

ตั้งจ่ายไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ไถกลบตอซังฟางข้าวและการหว่านพืชปุ๋ยสด เป็นเงิน 40,000.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร) (แผนพัฒนาสามปี 2557 - 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 20)

2.5 โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวพันธุ์ดี ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการผลิตข้าวพันธุ์ดี เป็นเงิน 100,000.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร) (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 36 ลำดับที่ 18)

หมวดค่าวัสดุ ตั้งจ่ายไว้รวม 135,000.- บาท แยกเป็น

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ (ที่ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาท) กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)

2. ประเภทค่าวัสดุการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช จอบหมุน จอบพรวน ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)

3. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนสบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ราคาต่ำกว่า 20,000 บาท ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)

แผนงานงบกลาง (00410)

งานงบกลาง (00411)

รวมทั้งสิ้น 2,758,840.- บาท

งบกลาง

1. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งจ่ายไว้รวม 433,800.- บาท แยกเป็น

1.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 186,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนการศึกษาให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษาสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ระดับปริญญาโท จำนวน 2 คนๆ ละ 60,000.- บาท/ปี
- ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 คนๆ ละ 33,000.- บาท/ปี

โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.2428 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1829 ลงวันที่ 15 กันยายน 2552

1.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านบัว ตั้งจ่ายไว้ 220,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยให้เทศบาลส่งเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กลาง (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 44 ลำดับที่ 101)

1.3 ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตั้งจ่ายไว้ 27,800.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ประจำปี 2556 เป็นเงิน 27,800.-บาท โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 1/6 (0.00167) ของงบประมาณรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม (งบประมาณรายรับจริง ปี 2555 เป็นเงิน 16,621,965.59 บาท)

2. ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) 2% ของประมาณการรายรับ ตั้งจ่ายไว้ 376,460.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปี 2557 เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินช่วยเหลือ เงินบำเหน็จตกทอด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 1766 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2554 โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ โดยไม่รวมรายได้พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด (ประมาณการรายรับปี 2557 = 18,823,000 X 2% = 376,460.-)

3. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งจ่ายไว้ 382,800.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามอัตราที่ทางราชการกำหนด

4. ประเภทเงินช่วยเหลือ ตั้งจ่ายไว้ 25,780.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับเป็นเงินช่วยค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างเสียชีวิต ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

5. ประเภทค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งจ่ายไว้ 90,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ผู้มีสิทธิที่จะได้รับการสงเคราะห์ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 15 คน ๆ ละ 500.- บาท/เดือน เป็นเงิน 90,000.- บาท (แผนพัฒนาสามปี 2557 – 2559 หน้า 45 ลำดับที่ 105)

2. ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายไว้ 1,450,000.- บาท

2.1 เงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายไว้ 1,450,000.- บาท

รายจ่ายเพื่อใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ
